

**KFH IMMOBILIEN MANAGEMENT GMBH.
IHRE IMMOBILIE GUT BETREUT.**

In dieser Mission ist unser Familienunternehmen in zweiter Generation unterwegs. Wir betreuen von den Standorten Bielefeld, Berlin, Köln und Leipzig aus rund 18.000 eigene und fremde Wohn- und Gewerbeimmobilien. Unser Ziel ist es, zu fairen und Gewerbeimmobilien auf hohem Niveau zu bieten. Kompetente sowie verantwortungs- und kostenbewusste Verwaltungsleistung ist unser Kerngeschäft. Mit Flexibilität sind wir ein agiles und offenes Team, das sich auf alle Probleme und Wünsche der Eigentümer einstellt. Unser Anspruch ist es als Partner unserer Kunden aufzutreten und in Zusammenarbeit mit ihnen individuelle und wirtschaftliche Konzepte zu erarbeiten. Dazu beraten wir unsere Kunden persönlich und entwickeln uns stetig mit ihnen weiter.

Zur Verstärkung unseres Teams in Bielefeld suchen wir ab sofort eine/n

SACHBEARBEITER/IN IM FORDERUNGSMANAGEMENT (M/W/D)**IHRE AUFGABEN:**

- ▶ Unterstützung und Übernahme des gerichtlichen und außergerichtlichen Forderungseinzugs
- ▶ Bearbeitung von Mahnungen und Vollstreckungen bei Mietrückständen
- ▶ Enge Abstimmung mit unserem Verwaltungsteam
- ▶ Korrespondenz mit Schuldnern, Schuldnervertretern und Anwälten
- ▶ Gestaltung und Nachhalten von Zahlungsvereinbarungen
- ▶ Übernahme von Reportings
- ▶ Ansprechpartner/in für alle Auskünfte zum Sachstand

IHR PROFIL:

- ▶ Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-frau, Rechtsanwaltsgehilfen/in oder Bürokaufmann/frau
- ▶ Berufserfahrung im Forderungsmanagement ist wünschenswert
- ▶ Berufserfahrung in der Immobilienbranche ist wünschenswert
- ▶ Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Produkten
- ▶ Verantwortungsvolle, sorgfältige sowie selbstständige Arbeitsweise
- ▶ Mündliche und schriftliche Kommunikationsstärke, Dienstleistungsorientierung sowie freundliches Auftreten
- ▶ Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- ▶ Führerschein Klasse B

WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ Eine langfristig angelegte berufliche Zukunft in einem erfolgreichen Familienunternehmen mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag
- ▶ Gute Einarbeitung
- ▶ Eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit in einem motivierten Team
- ▶ Eigenverantwortliches Arbeiten und Übernahme von Verantwortung
- ▶ Weiterbildungsmöglichkeiten
- ▶ Ein angenehmes Arbeitsumfeld mit attraktiven Rahmenbedingungen und flexibler Arbeitszeit

**WIR HABEN IHR
INTERESSE GEWECKT?**

Dann senden Sie uns Ihre
Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail
an bewerbung@kfh-hv.de



www.kfh-hv.de
info@kfh-hv.de
0521 52016-0

Paulusstraße 8 :: 33602 Bielefeld

